

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**закрытого административно-территориального образования**

**город Железногорск**

**(Администрация ЗАТО г. Железногорск)**

ул.22 партсъезда, 21,

г. Железногорск,

Красноярский край,

Россия, 662971

тел. 72-20-85, 76-56-15

факс (3919) 74-60-32

E-mail: kancel@adm.k26.ru

ОКПО 07531108 ОГРН 1022401419590

ИНН/КПП 2452012069/245201001

\_\_\_11.01.2021 \_\_\_N \_\_\_\_\_\_\_\_\_

На  \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Руководителям

 муниципальных учреждений,

 предприятий ЗАТО

 Железногорск

# Обобщение результатов деятельности по ведомственному контролю за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях и унитарных предприятиях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация ЗАТО г. Железногорск, за 2020 год

#

В соответствии с п. 3.6 Положения по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 22.10.2013 № 1656, информируем Вас об общих нарушениях, выявленных в ходе контрольных действий, проведенных в муниципальных учреждениях и унитарных предприятиях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация ЗАТО г.Железногорск (далее – подведомственные организации), в 2020 году.

Нормативно-правовую основу при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права за период 2019-2020 года составили:

- Трудовой кодекс Российской Федерации (далее - ТК РФ);

- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

- Закон Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсация для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего севера и приравненным к ним местностям»;

- Постановление Правительства РФ от 11.12.2002 № 884 «Об утверждении правил предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в федеральных государственных учреждениях»;

- Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 10 октября 2003 года № 69 «Об утверждении инструкции по заполнению трудовых книжек»;

- приказ Минфина РФ от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

- приказ Министерства Образования и Науки Российской Федерации от 31.05.2016 № 644 «Об утверждении Порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года»;

- «Правила ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей», утвержденные постановлением Правительства РФ от 16.04.2003 № 225 «О трудовых книжках» (далее - Правила ведения и хранения трудовых книжек);

- Список производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день, утвержденный постановлением Госкомтруда СССР и ВЦСПС от 25.10.1974 № 298/П-22;

 - «Положение о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений ЗАТО Железногорск», утвержденное постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 10.06.2011 № 1011;

- «Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений ЗАТО Железногорск», утвержденное постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 23.06.2011 № 1082;

- «Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры и муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования в сфере культуры ЗАТО Железногорск», утвержденное постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 18.05.2012 № 853;

- «Положение о системе оплаты труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений ЗАТО Железногорск», утвержденное постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 09.06.2012 № 956;

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»;

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»;

- Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94, утвержденный постановлением Госстандарта РФ от 26.12.1994 № 367;

- Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37;

- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда», утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17.05.2012 № 559н;

- Письмо Федеральной службы по труду и занятости от 24.05.2012 № ПГ/3841-6-1;

- Программа поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 годы, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 № 2190-р;

- Решение Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 16.02.2017 № 16-67Р «Об утверждении порядка предоставления и размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и предприятий ЗАТО Железногорск»;

- Постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 23.01.2017 № 87 «Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей и работников учреждений».

Выездные плановые проверки в 2020 году осуществлялись в соответствии с Планом проведения проверок при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на 2020 год, утвержденным распоряжением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 28.10.2019 № 362пр. Проверено 23 (двадцать три) муниципальных учреждений, в том числе: бюджетных – 18, автономных – 2 (по ведомственной принадлежности с учетом видов экономической деятельности: общеобразовательных – 13 учреждений; дополнительного образования – 4 учреждения; в сфере культуры – 4 учреждения; дополнительного образования в сфере культуры – 2 учреждения).

В ходе проведения проверок за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в 2020 году должностными лицами Администрации ЗАТО г. Железногорск, осуществляющими ведомственный контроль, были выявлены следующие основные нарушения.

*1.* *При проверке направления «социальное партнерство в сфере труда» установлено:*

- не устранение замечаний, выявленных в ходе уведомительной регистрации коллективного договора (изменений, дополнений к коллективному договору), в 2-х муниципальных учреждениях, что составляет 8,7% от проверенных подведомственных организаций.

*2. При проверке правильности оформления трудовых договоров, заключенных между руководителем подведомственной организации и работниками, установлено:*

- непредставление документов, требующихся при заключении трудовых договоров (справок об отсутствии фактов привлечения к уголовной ответственности при приеме на работу) (ст. ст. 65, 331, 351.1 ТК РФ), в 5-ти муниципальных учреждениях, что составляет 21,7 % от проверенных подведомственных организаций;

- не передан второй экземпляр трудового договора и (или) дополнительного соглашения к трудовому договору работнику после его подписания обеими сторонами (ч. 1 ст. 67 ТК РФ) в 1-ом муниципальном учреждении, что составляет 4,3 % от проверенных подведомственных организаций;

- нарушение порядка оформления прекращения трудового договора (ст. 84.1 ТК РФ) в 1-ом муниципальном учреждении, что составляет 4,3 % от проверенных подведомственных организаций.

*3. При проверке правильности ведения трудовых книжек работников подведомственных организаций установлено:*

- нарушение Правил ведения и хранения трудовых книжек:

* в части выдачи вкладыша при заполнении всех страниц одного из разделов трудовой книжки работника (п. 38 Правил ведения и хранения трудовых книжек) в 1-ом муниципальном учреждении, что составляет 4,3 % от проверенных подведомственных организаций;
* в части проставления штампа с надписью "Выдан вкладыш" и указания серии и номера вкладыша (п. 39 Правил ведения и хранения трудовых книжек) в 3-х муниципальных учреждениях, что составляет 13,0 % от проверенных подведомственных организаций;
* в части внесения изменений в записи об образовании, профессии, специальности (п. 26 Правил ведения и хранения трудовых книжек) в 6-ти муниципальных учреждениях, что составляет 26,1 % от проверенных подведомственных организаций.

*4. При проверке правильности оформления документов по личному составу работников подведомственных организаций установлено:*

- отсутствие локального нормативного акта по вопросам обработки персональных данных работников (п. 2 ст. 18.1 152ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» в 1-ом муниципальном учреждении, что составляет 4,3 % от проверенных подведомственных организаций;

- отсутствие документов, подтверждающих факт ознакомления работников учреждения с локальными нормативными актами, касающихся осуществления ими трудовой деятельности до подписания трудового договора (абз. 9 ч. 2 ст. 22, ч. 3 ст. 68 ТК РФ), в 1-ом муниципальном учреждении, что составляет 4,3 % от проверенных подведомственных организаций;

- отсутствие ознакомления работников подведомственной организации с локальными нормативными актами, касающимися трудовой деятельности работников, действующими и принимаемыми в организации (изменениями, вносимыми в локальные нормативные акты), в 2-х муниципальных учреждениях, что составляет 8,7 % от проверенных подведомственных организаций

- ведение личных карточек не соответствует требованиям действующего трудового законодательства в части обеспечения полноты отражения сведений о работниках подведомственной организации и ознакомления работников с записями, вносимыми в их личные карточки, в 3-х муниципальных учреждениях, что составляет 13,0 % от проверенных подведомственных организаций.

- нарушение порядка привлечения работников подведомственной организации к работе в выходные и(или) нерабочие праздничные дни (ст. 113 ТК РФ) в 1-ом муниципальном учреждении, что составляет 4,3 % от проверенных подведомственных организаций;

- отсутствие в приказах на выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную оплату (ст. 60.2 ТК РФ) информации об объеме и содержании такой работы в 2-х муниципальных учреждениях, что составляет 8,7 % от проверенных подведомственных организаций.

*5. При проверке направления «рабочее время» установлено:*

- несоответствие содержания Правил внутреннего трудового распорядка подведомственной организации нормам действующего трудового законодательства в части:

* установления перечня документов, предъявляемых при заключении трудового договора (ст. 65 ТК РФ), в 4-х муниципальных учреждениях, что составляет 17,4 % от проверенных подведомственных организаций;

- отсутствие в подведомственной организации Правил внутреннего трудового распорядка (ч. 3, ч. 4 ст. 189 ТК РФ) в 2-х муниципальных учреждениях, что составляет 8,7 % от проверенных подведомственных организаций;

- отсутствие ознакомления работников подведомственной организации под роспись с графиками сменности; либо отсутствие даты ознакомления работников с графиками сменности; либо ознакомление работников подведомственной организации с графиками сменности менее чем за 1 месяц до введения их в действие (ч. 4 ст. 103 ТК РФ) в 4-х муниципальных учреждениях, что составляет 17,4 % от проверенных подведомственных организаций;

- продолжительность сверхурочной работы у работников подведомственной организации составила более 120 часов в год (ст. 99 ТК РФ) в 2-х муниципальных учреждениях, что составляет 8,7 % от проверенных подведомственных организаций.

*6. При проверке правильности ведения табеля учета использования рабочего времени установлено:*

- форма табеля учета рабочего времени, применяемая в муниципальном учреждении, не соответствует форме, утвержденной приказом Минфина РФ от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению», в 1-ом муниципальном учреждении, что составляет 4,3% от проверенных подведомственных организаций.

*7. При проверке правильности ведения графика отпусков установлено:*

- нарушение порядка извещения работников подведомственной организации о времени начала ежегодного оплачиваемого отпуска (ст. 123 ТК РФ) в 6-ти муниципальных учреждениях, что составляет 26,1 % от проверенных муниципальных организаций;

*8. При проверке направления «Оплата труда» установлено:*

- не размещена информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей на официальном сайте в 2-х муниципальных учреждениях, что составляет 8,7 % от проверенных подведомственных организаций.

*8.1. При проверке правильности оформления штатного расписания установлено:*

- размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы в штатном расписании не соответствует размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленному в положении об оплате труда работников подведомственной организации, в 1-ом муниципальном учреждении, что составляет 4,3 % от проверенных подведомственных организаций.

*8.2. При выборочной проверке правильности начисления заработной платы установлено:*

- заработная плата работникам подведомственной организации, осуществляющим свою трудовую деятельность в условиях, отклоняющихся от нормальных (при работе в ночное время, сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни), начислена ниже установленного минимального размера оплаты труда с учетом районного коэффициента и процентной набавки за стаж работы в иных местностях с особыми климатическими условиями при полностью отработанной норме рабочего времени в соответствии с утвержденными графиками сменности, в 5-и муниципальных учреждениях, что составляет 21,7 % от проверенных подведомственных организаций;

- не произведена оплата работникам подведомственной организации сверхурочной работы (ст. 152 ТК РФ) в 3-х муниципальных учреждениях, что составляет 13,0% от проверенных подведомственных организаций;

- не произведена оплата работникам подведомственной организации недоработки, образованной по вине работодателя (ст. 155 ТК РФ), в 4-х муниципальных учреждениях, что составляет 17,4% от проверенных подведомственных организаций.

*8.3. При выборочной проверке правильности предоставления выплат компенсационного характера (видов, размеров и условий) установлено:*

- не проведена специальная оценка условий труда, либо срок действия её результатов истек (ст. 212 ТК РФ) в 6-и муниципальных учреждениях, что составляет 26,1 % от проверенных подведомственных организаций;

- не предоставлялись компенсации, установленные Положением об оплате труда работников подведомственной организации: в виде повышенного размера оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда; либо за работу в условиях ненормированного рабочего дня согласно утвержденного руководителем перечня работников в 1-ом муниципальном учреждении, что составляет 4,3 % от проверенных подведомственных организаций;

- производилась доплата работникам подведомственной организации за выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) несмотря на то, что вакантные ставки по этим профессиям (должностям) в подведомственной организации отсутствуют, в 4-х муниципальных учреждениях, что составляет 17,4 % от проверенных подведомственных организаций.

*8.4. При выборочной проверке правильности предоставления выплат стимулирующего характера установлено:*

- не соблюдены период назначения, критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения (либо критерии оценки полностью отсутствуют) при установлении выплат стимулирующего характера за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы и за качество выполняемых работ заместителям руководителя и главному бухгалтеру, в 5-и муниципальных учреждениях, что составляет 21,7 % от проверенных подведомственных организаций;

- не соблюдены предельные размеры, критерии результативности и качества труда работников учреждения при установлении выплат стимулирующего характера по итогам работы заместителям руководителя и главному бухгалтеру, в 6-и муниципальных учреждениях, что составляет 26,1% от проверенных подведомственных организаций

- критерии оценки результативности и качества труда работников для установления выплат стимулирующего характера в оценочных листах работников подведомственной организации не соответствуют критериям оценки, утвержденным в Положении об оплате труда работников подведомственной организации; либо выплаты стимулирующего характера установлены приказом руководителя подведомственной организации без учета критериев оценки; либо в подведомственной организации устанавливались выплаты стимулирующего характера, не утвержденные в Положении об оплате труда работников подведомственной организации, в 7-и муниципальных учреждениях, что составляет 30,4 % от проверенных подведомственных организаций;

- размер выплат стимулирующего характера руководителю учреждения не соответствует размеру, установленному распоряжением Администрации ЗАТО г. Железногорск; либо выплаты стимулирующего характера, установленные руководителю учреждения распоряжением Администрации ЗАТО г. Железногорск, не произведены, в 1-ом муниципальном учреждении, что составляет 4,3 % от проверенных подведомственных организаций;

- в подведомственной организации отсутствует комиссия по распределению выплат стимулирующего характера работникам; либо руководитель подведомственной организации устанавливает выплаты стимулирующего характера без учета мнения комиссии, в 1-ом муниципальном учреждении, что составляет 4,3 % от проверенных подведомственных организаций;

- не установлены персональные выплаты работникам подведомственной организации, утвержденные в Положении об оплате труда работников подведомственной организации; либо размер установленных персональных выплат работникам подведомственной организации не соответствует размеру персональных выплат, утвержденному в Положении об оплате труда работников подведомственной организации, в 4-х муниципальных учреждениях, что составляет 17,4 % от проверенных подведомственных организаций;

- не обеспечена информационная открытость вопроса распределения выплат стимулирующего характера работникам подведомственной организации (отсутствует ознакомление работников с результатами труда), в 2-х муниципальных учреждениях, что составляет 8,7% от проверенных подведомственных организаций.

*8.5. При выборочной проверке правильности оформления документов по оплате труда и соблюдения сроков выплаты заработной платы, отпускных, расчета при увольнении установлено:*

- форма карточки-справки (ф.0504417) ведется с нарушением требований, установленных приказом Минфина РФ от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и методических указаний по их применению» (отсутствует информация персонифицированного характера, информация по видам выплат) в 1-ом муниципальном учреждении, что составляет 4,3 % от проверенных подведомственных организаций

- нарушены сроки выдачи заработной платы работникам подведомственной организации, установленные локальными нормативными актами подведомственной организации, в 6-ти муниципальных учреждениях, что составляет 26,1 % от проверенных подведомственных организаций;

- не соблюдены сроки окончательного расчета с работниками при увольнении в 1-ом муниципальном учреждении, что составляет 4,3 % от проверенных подведомственных организаций;

- оплата отпуска работникам произведена позднее чем за три дня до его начала в 5-ти муниципальных учреждениях и предприятиях, что составляет 21,7 % от проверенных подведомственных организаций.

Предлагаем изучить настоящее обобщение результатов деятельности по ведомственному контролю за соблюдением трудового законодательства за 2020 год и принять меры для недопущения подобных нарушений в Ваших муниципальных учреждениях и предприятиях.

Главный специалист-экономист

по труду ОКиМС УПКР Е.Н. Гайкова